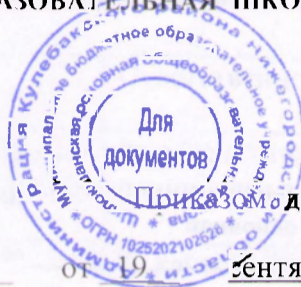


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ШИЛОКШАНСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА



Утверждено

Приказом директора школы

№ 92

от 19 сентября 2013 г.

Положение об ученическом совете

1. Общие положения

1.1. Ученический совет – орган ученического самоуправления школы, деятельность которого направлена на реализацию прав учащихся, определенных Уставом школы.

1.2. Ученический совет формируется на принципах равного представительства от учащихся 2-9 классов на выборной основе, по одному человеку от класса (председатели классов).

1.3. Состав Совета избирается на один учебный год. В сентябре каждого года, путем открытого голосования, на заседании Ученического совета избирается председатель УС.

1.4. Координирует работу Ученического совета заместитель директора по воспитательной работе и старший вожатый.

1.5. Цель создания Совета – активизация самостоятельной творческой деятельности учащихся.

2. Задачи Ученического совета

2.1. Основными задачами Ученического совета являются:

- составление плана общешкольных мероприятий на учебный год;
- организация и проведение коллективных творческих дел в сфере досуга;
- представление интересов классных коллективов на совете школы;
- представление работы Ученического Совета на районных и городских мероприятиях;

3. Функции

3.1. Координация совместной деятельности Ученического совета и органов самоуправления классных коллективов.

3.2. Взаимодействие с органами ученического самоуправления других ОУ.

3.3. Участие в организации и управлении учебно-воспитательным процессом.

3.4. Разработка и реализация проектов.

3.5. Выявление и поддержка общественно-значимых инициатив учащихся школы.

4. Компетенция и ответственность Ученического совета

Обязанности	Права	Ответственность
Составление плана общешкольных досуговых мероприятий.	Внесение предложений по формированию плана воспитательной работы.	За реалистичность планируемых мероприятий.
Разработка сценариев, формирование механизмов реализации коллективных творческих дел.	Постановка вопросов о своевременном обеспечении необходимыми материалами при подготовке КТД перед администрацией ОУ.	За качественную разработку и проведение досуговых мероприятий(КТД)
Своевременное представление интересов классных коллективов на заседаниях совета.	Вносить предложения по жизненно важным вопросам деятельности классных коллективов для обсуждения на ученических и педагогических советах.	За правомерность и объективность предлагаемых решений, изменений и т. д.
Создание условий для творческого роста учащихся классных коллективов	Проведение конкурсов, смотров в рамках своих полномочий.	За качественную организацию конкурсов и смотров и за объективную оценку творческой деятельности участников этих мероприятий.
Ежегодный отчет о проделанной работе на Ученической конференции	Выбор формы отчета (презентация, доклад и др.)	За достоверность и полноту представленной информации.

5. Организация деятельности Ученического совета

- 5.1. Заседания Ученического совета проводятся не менее одного раза в месяц.
- 5.2. Решения Ученического совета являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее двух третей и если за него проголосовало не менее двух третей членов Совета.
- 5.3. Решения, принятые Ученическим советом, доводятся до членов классных коллективов и являются обязательными для исполнения.
- 5.4. Для подготовки коллективных творческих дел могут создаваться временные творческие группы, деятельность которых подотчетна Ученическому совету.

6. Документация и отчетность

- 6.1. Заседания и решения Ученического совета протоколируются.
- 6.2. Обязательным документом, регламентирующим деятельность Ученического совета, является Положение об Ученическом Совете.
- 6.3. Ответственность за сохранность документации Ученического совета несет председатель совета

Принято
решением Совета Школы МБОУ Шилокшанская ООШ
Протокол № 1 от 13.01.2012