

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ШИЛОКШАНСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

Рассмотрено

на Педагогическом Совете

№ 1 от 30.08.2011



Приказом директора школы

№ 70/1 от 30 августа 2011 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о портфолио обучающихся начальных классов

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок формирования, структуру и использование портфолио как способа накопления и оценки индивидуальных достижений ребенка в период его обучения в начальных классах.

1.2. Портфолио является перспективной формой представления индивидуальных достижений ребенка, так как позволяет учитывать результаты, достигнутые ребенком в разнообразных видах деятельности учебной, творческой, спортивной и др.

2. Цели и задачи

2.1. Цель портфолио – собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития ученика, его усилия, достижения в различных областях, демонстрировать весь спектр его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений.

2.2. Портфолио помогает решать важные педагогические задачи:

- создать для каждого ученика ситуацию переживания успеха;
- поддерживать интерес ребенка к определенному виду деятельности;
- поощрять его активность и самостоятельность;
- формировать навыки учебной деятельности;
- содействовать индивидуализации образования ученика;
- закладывать дополнительные предпосылки и возможности для его успешной социализации;
- укреплять взаимодействие с семьей ученика, повышать заинтересованность родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной деятельности со школой.

3. Порядок формирования портфолио

3.1. Портфолио ученика начальных классов является одной из составляющих «портрета» выпускника и играет важную роль при переходе ребенка в 5 класс средней школы для определения вектора его дальнейшего развития и обучения.

3.2. Период составления портфолио – 1-4 года (1 - 4 классы начальной школы).

3.3. Ответственность за организацию формирования портфолио и систематическое знакомство родителей (законных представителей) с его содержанием возлагается на классного руководителя.

3.4. Портфолио хранится в школе в течение всего пребывания ребенка в ней. При переводе ребенка в другое образовательное учреждение, портфолио выдается на руки родителям (законным представителям) вместе с личным делом (медицинской картой) ребенка.

4. Структура, содержание и оформление портфолио.

4.1. Портфолио ученика имеет:

- **титульный лист**, который содержит основную информацию (фамилия, имя, отчество, учебное заведение, класс, контактную информацию и фото ученика (по желанию родителей и ученика) и который оформляется педагогом, родителями (законными представителями) совместно с учеником;

- **основную часть, которая включает в себя примерный перечень разделов:**

1) Раздел, представляющий ребенка, помещается информация, которая важна и интересна для ребенка, например, «Мое имя», «Моя семья», «Мои увлечения», «Мои друзья»;

2) Раздел, представляющий школу, класс, в котором учится ребенок;

3) Раздел, представляющий достижения в учебной деятельности;

4) Раздел, представляющий достижения в интеллектуальной, творческой деятельности: проектные и исследовательские работы, участие в мероприятиях, которые проводятся вне рамок учебной деятельности, относятся к общественной работе;

5) Раздел, представляющий деятельность, направленную на сохранение здоровья;

6) Пожелания и отзывы.

5. Критерии оценки достижений учащихся

5.1. Портфолио учащихся оценивается классным руководителем не реже 1 раза в год по следующим критериям:

Индикатор	Баллы
красочность оформления, правильность заполнения данных, эстетичность, наличие положительных оценок учителя стараний ученика.	5 баллов - индикатор полностью соответствует требованиям; 3 – 4 балла - незначительные

	<p>замечания:</p> <p>1 – 2 балла – небрежность, отсутствие стараний ученика</p>
наличие проектов, творческих и исследовательских работ.	<p>5 баллов – наличие всех запланированных проектов</p> <p>3 – 4 балла – есть все проекты, кроме 1-2 двух</p> <p>1 – 2 балла – не менее 50% всех запланированных проектов</p>
наличие рисунков, фото, сообщений и т.п.	<p>5 баллов – наличие рисунков, фото, поручений, красочных сообщений на тему (от 5 и больше);</p> <p>3 – 4 балла – наличие рисунков, фото, поручений, красочных сообщений на тему (3 – 4);</p> <p>1 – 2 балла – недостаточная информация, отсутствие рисунков, фото, сообщений</p>
участие в конкурсах и соревнованиях.	<p>5 баллов – наличие от 5 и больше фактов участия;</p> <p>3 – 4 балла – количество фактов участия составляет 3 – 4;</p> <p>1 – 2 балла – 1-2 участия в конкурсах, соревнованиях, недостаточная информация, отсутствие сообщений об участии в конкурсах, соревнованиях</p>