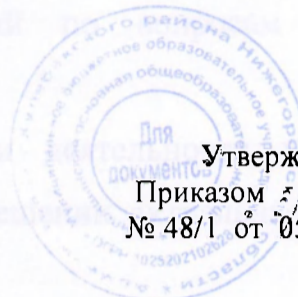


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Шилокшанская основная общеобразовательная школа

Рассмотрено на п/с
№ 11 от 05.05.2014 г.

Утверждено
Приказом № 48/1 по школе
от 05.05.2014 г.



Положение
о рабочей группе в МБОУ Шилокшанская ООШ по вопросам организации
введения федеральных государственных образовательных стандартов
общего образования

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа в МБОУ Шилокшанская ООШ по вопросам организации введения федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (далее – рабочая группа) является консультативно-совещательным органом, созданным с целью содействия в организации введения федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (далее – образовательные стандарты) в школе.

1.2. Рабочая группа создается на период введения образовательных стандартов.

1.3. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами министерства образования Нижегородской области, управления образования администрации Кулебакского района, приказами директора МБОУ Шилокшанская ООШ а также настоящим Положением.

2. Основные задачи деятельности рабочей группы

2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

- Разработка предложений и рекомендаций по вопросам введения образовательных стандартов;
- Подготовка предложений по координации деятельности управления образования и образовательных учреждений в решении актуальных проблем введения образовательных стандартов;
- Подготовка предложений о внесении изменений и дополнений в действующее законодательство по вопросам, касающимся обеспечения введения и реализации требований образовательных стандартов;
- Рассмотрение в предварительном порядке нормативных правовых актов управления образования Кулебакского района по данным вопросам;
- Мониторинг, анализ и рекомендации к использованию моделей и механизмов введения образовательных стандартов (на муниципальном уровне и уровне образовательного учреждения);
- Рассмотрение и рекомендации к использованию примерных основных образовательных программ общего образования;
- Мониторинг и рекомендации по разработке и использованию дополнительных профессиональных образовательных программ и моделей подготовки и повышения квалификации педагогических работников по вопросам введения и реализации образовательных стандартов;
- Регулярное информирование субъектов образовательного процесса о ходе промежуточных результатов введения образовательных стандартов;
- Участие в организации и проведении научно-практических мероприятий по вопросам введения образовательных стандартов.

2.2. Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач:

- Анализирует работу школы по решению вопросов организации введения образовательных стандартов в образовательных учреждениях, реализующих основные образовательные программы общего образования;

- Принимает решение о необходимости создания творческих групп для подготовки предложений по возникающим проблемным вопросам деятельности рабочей группы;
- Готовит предложения о проведении семинаров, совещаний педагогических работников по вопросам введения образовательных стандартов;
- Готовит справочные и информационные материалы по вопросам введения и реализации образовательных стандартов.

3. Порядок работы рабочей группы

3.1. Заседание рабочей группы проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.2. Повестка заседания формируется на основе решений рабочей группы, предложений членов рабочей группы и утверждается на заседании рабочей группы.

3.3. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 списочного состава членов рабочей группы.

3.4. Заседания рабочей группы являются открытыми.

3.5. Для организации работы по основным направлениям деятельности рабочей группы вправе образовывать творческие группы, возглавляемые членами рабочей группы.

3.6. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколами.

3.7. Решения рабочей группы, принимаемые в соответствии с его компетенцией, имеют рекомендательный характер.

4. Заключительные положения

4.1. Обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется директором школы.

4.2. Деятельность рабочей группы прекращается по решению директора школы по окончании введения образовательных стандартов.